

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 1 de 50	

PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)

2024 - 2027

GERENCIA DE EXPERIENCIAS E INFRAESTRUCTURA

COORDINACIÓN TIC

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

PLAZA MAYOR MEDELLÍN

ENERO DE 2024

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 2 de 50	

Equipo de Construcción PETI

Plaza Mayor Medellín

Validador:

Ricardo León Galindo Suarez

Gerente General

María Fátima Diazgranados

Gerente Comercial

Lorenza Walker Cortes

Secretario General

Alejandro Gutiérrez Arias

Gerente Administrativo y Financiero

David Arias Jaramillo

Gerente de Experiencias y Operaciones

Carlos Mario Gómez

Director Auditoría

Apoyo:

Cristina Restrepo Acevedo

Director Infraestructura y Mantenimiento

Verónica Palacio López

Director de Planeación y Desarrollo
Organizacional

Juliana Vásquez Acosta

Directora de Mercadeo

Base de formulación:

Luis Fernando Jaramillo Naranjo

Coordinador TIC

Dálila Patricia Suárez Vélez

Analista TIC

José Luis Escobar

Auxiliar TIC

Sebastián Maldonado Restrepo

Analista Innovación

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 2 de 50	

Tabla de contenido

Tabla de contenido	2
1. Introducción	3
2. Objetivo	4
3. Alcance	4
4. Marco Normativo	5
5. Contexto Metodológico	8
6. Motivador Estratégico	10
7. Sistema de Operación	14
7.1. Contexto Institucional.	14
7.1.3. Ejes Estratégicos.	16
7.2. Pilares Estratégicos	16
7.2.1. Organigrama por Procesos	18
7.1.5. Mapa de Procesos	19
7.2. Coordinación TIC	20
7.2.1. Situación Actual	20
7.2.2. Estrategia TIC	20
7.2.3. Planta administrativa	21
7.2.4. Operación	22
7.2.5. Servicios	30
8. Hoja de Ruta – Proyectos	37
8.1. Proyectos	37
8.2. Hoja de Ruta Proyectos (ANEXO 001HOJA DE RUTA PETI VER 12 2024)	48

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 3 de 50	

1. Introducción

La Industria de las Reuniones o también conocida como Industria MICE (Reuniones, Incentivos, Convenciones y Exposiciones, por sus siglas en inglés) no es ajena a los cambios en materia de las tecnologías de la información y las comunicaciones donde la Industria 4.0 y 5.0 despliega un abanico de oportunidades y opciones para optimizar e implementar soluciones acordes a las necesidades de Plaza Mayor Medellín.

Plaza Mayor Medellín no ha sido ajena a los retos y tendencias, ha trabajado arduamente para estar a la vanguardia y cumplir con su visión organizacional de ser un “referente nacional e internacional en la industria de las reuniones, con criterios de competitividad, innovación, sostenibilidad y excelencia en el servicio” para el año 2024, en coherencia con la visión de ciudad y de cara a la cuarta y quinta revolución industrial.

Bajo el anterior contexto, desde la Coordinación TIC y bajo la dirección de la Gerencia de Experiencias y Operaciones y la Dirección de Planeación y Desarrollo Organizacional, se emprende la tarea de formular el Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI), con el fin de estructurar una hoja de ruta para gestionar adecuadamente los retos y el portafolio de proyectos y servicios en materia de Tecnología de la Información y las Comunicaciones que se han priorizado para el periodo 2024 – 2027.

El Documento PETI ostenta ser el compendio de información estratégico de la organización desarrollado para guiar el proceder de los administradores de la entidad por caminos decantados brindándole estabilidad a los procesos desarrollados y aportando elementos de afinación a las iniciativas consignadas en el banco de proyectos, de tal manera que su información impacte directa o indirectamente los objetivos estratégicos de la institución y que, en la medida del cumplimiento efectivo de sus postulados, se facilite la gestión transversal de los procesos de la entidad haciendo un uso efectivo de Tecnologías de la Información propendiendo por la continuidad de los procesos.

PETI ha sido definido por el Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) como la herramienta de arquitectura estratégica y empresarial que permitirá a todas las organizaciones de carácter público planificar sus proyectos de TI, buscando disminuir o cerrar las brechas digitales y tecnológicas además de mejorar las capacidades técnicas y humanas al interior de las entidades, en otras palabras “El PETI es parte integral de la estrategia de las instituciones y uno de los principales artefactos para

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 4 de 50	

expresarla, conformando su visión, estrategias y direccionando el resultado de un adecuado ejercicio de planeación, realizándose previamente a la definición de portafolios de proyectos y de un proceso de transformación que involucre tecnologías digitales.” (MinTIC, 2019)

Metodológicamente, se ha tomado como base la Guía para la Construcción del PETI – Planeación de la Tecnología para la Transformación Digital G.ES.06, propuesta por el MinTIC para la construcción del Plan Estratégico, herramienta estratégicamente diseñada para identificar el contexto, alcance, procesos, servicios, actores, flujos, etc.

En resumen, el PETI 2024 – 2027 será la guía de navegación que tendrá Plaza Mayor Medellín Convenciones y Exposiciones S.A. en el ejercicio del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta fundamental de transformación operativa de la entidad en procura de la óptima ejecución de la actividad económica en alineación con la misión y visión adoptadas para el periodo determinado.

2. Objetivo

Formular una guía estratégica para Plaza Mayor Medellín que soporte el requerimiento actual de la entidad y provea elementos para determinar el alcance de los proyectos en materia de tecnología de la información y las comunicaciones durante el período 2024 – 2027.

3. Alcance

El alcance del PETI incluye el estado de cierre de las iniciativas y proyectos durante el periodo 2024-2027, alineados con el Plan de Desarrollo planteado “Medellín te quiere” con el fin de determinar sus características más relevantes en función de la creación del PETI y el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial del estado colombiano, la Política de Gobierno Digital y demás Normatividad Vigente entorno a TI. En este sentido, este documento tiene como fin analizar y planificar los proyectos y las acciones que las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC).

Adicionalmente, en concordancia con los Lineamientos del Marco de Referencia para la Gestión de TI, elaborado por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, en este documento se podrá encontrar un contexto general de la gestión estratégica de la organización y un análisis de la gestión TIC, de sus procedimientos y

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 5 de 50	

servicios, de cara a la formulación de una estrategia propia del proceso y la formulación de proyectos institucionales.

4. Marco Normativo

En el siguiente cuadro se presentan como producto del análisis del entorno las leyes, normas y decretos, entre otros que, en el concepto de la Secretaría General de la entidad, rigen a la gestión TIC y que deben de ser tenidas en cuenta de una u otra manera al momento de la implementación de proyectos para la transformación digital y tecnológica de Plaza Mayor.

Número	Año	Descripción
Norma Técnica ISO	27001 – 2022	Norma técnica de Seguridad de la Información.
Decreto	767 de 2022	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Política de Gobierno Digital y se subroga el Capítulo 1 del Título 9 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
Decreto	088 de 2022	Por el cual se adiciona el Título 20 a la Parte 2 del Libro 2 del Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Decreto 1078 de 2015, para reglamentar los artículos 3, 5 Y 6 de la Ley 2052 de 2020, estableciendo los conceptos, lineamientos, plazos y condiciones para la digitalización y automatización de trámites y su realización en línea.
Resolución	746 de 2022	Por la cual se fortalece el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información y se definen lineamientos adicionales a los establecidos en la Resolución No.500 de 2021.
Resolución	448 de 2022	Por la cual se actualiza la Política General de Seguridad y Privacidad de la Información, Seguridad Digital y Continuidad de la Operación del Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, se definen lineamientos frente al uso y manejo de la información y se deroga la Resolución 2256 de 2020.
		Por el cual se subroga el título 17 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, para reglamentarse

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 6 de 50	

Decreto	620 de 2020	parcialmente los artículos 53, 54, 60, 61 Y 64 de la Ley 1437 de 2011, los literales e, j y literal a del parágrafo 2 del artículo 45 de la Ley 1753 de 2015, el numeral 3 del artículo 147 de la Ley 1955 de 2019, y el artículo 9 del Decreto 2106 de 2019, estableciendo los lineamientos generales en el uso y operación de los servicios ciudadanos digitales.
Resolución expedida por el MinTIC	924 de 2020	Por la cual se actualiza la Política de Tratamiento de Datos Personales del Ministerio/ Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y se deroga la Resolución 2007 de 2018.
Resolución expedida por el MinTIC	1519 de 2020	Por la cual se definen los estándares y directrices para publicar la información señalada en la Ley 1712 del 2014 y se definen los requisitos materia de acceso a la información pública, accesibilidad web, seguridad digital, y datos abiertos.
Resolución expedida por el MinTIC	2160 - 2020	Por la cual se expide la Guía de lineamientos de los servicios ciudadanos digitales y la Guía para vinculación y uso de estos.
Decreto	2106 - 2019	Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública.
Documento CONPES	3975 - 2019	Política Nacional para la Transformación Digital e Inteligencia Artificial.
Decreto	1008 de 2018	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 20del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
Documento CONPES	3854 - 2016	Política Nacional de Seguridad Digital.
Documento - Versión actualizada del Modelo de	02 de 2016	IT4+® es el modelo de gestión sobre el que se construyó la Estrategia TI para Colombia, el cual es un modelo resultado de la experiencia, de las mejores prácticas y lecciones aprendidas durante la implementación de la estrategia de gestión TIC en los últimos 12 años en las entidades del Estado colombiano. IT4+® es un modelo integral que está

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 7 de 50	

Gestión IT4+, versión 02 2016		alineado con la estrategia empresarial u organizacional y permite desarrollar una gestión de TI que genere valor estratégico para la organización y sus clientes. Está conformado por los siguientes componentes: Estrategia de TI, Gobierno de TI, Análisis de información, Sistemas de Información, Gestión de servicios tecnológicos, Apropiación y uso.
Decreto	2433 de 2015	Por el cual se reglamenta el registro de TIC y se subroga el artículo 1 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
Decreto	103 de 2015	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 en lo relativo a la gestión de la información pública y se dictan otras disposiciones
Decreto	1494 de 2015	Por el cual se corrigen yerros en la Ley 1712 de 2014.
Ley	1712 de 2014	Por la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.
Decreto	886 de 2014	Reglamentar la información mínima que debe contener el Registro Nacional de Bases de Datos, creado por la Ley 1581 de 2012, así como los términos y condiciones bajo las cuales se deben inscribir en este los responsables de Tratamiento.
Decreto	1377 de 2013	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012.
Ley	1581 de 2012	Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
Directiva Presidencial	004 de 2012	Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política Cero Papel en la Administración Pública
Decreto Ley	019 - 2012	Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública.
Documento CONPES	3670 - 2010	Lineamientos de política para la continuidad de los Programas de Acceso y Servicio Universal a las Tecnologías de la Información y Comunicación.

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 8 de 50	

5. Contexto Metodológico

Teniendo en cuenta los lineamientos del Marco de Referencia para la gestión de TIC, elaborado por el Ministerio de las Tecnologías de la Información y la Comunicación; las instituciones de la administración pública deben contar con una estrategia de TI que esté alineada con las estrategias sectoriales, el Plan Nacional de Desarrollo, los planes sectoriales y los planes estratégicos institucionales. La estrategia de TI debe estar orientada a generar valor y contribuir al logro de los objetivos estratégicos (Ministerio TIC, 2019).

En concordancia con lo anterior, cada institución debe contar con una definición de Arquitectura Empresarial acorde con sus lineamientos estratégicos, organizacionales, regulatorios y las nuevas tecnologías.

El desarrollo metodológico para la elaboración del Plan Estratégico de la Tecnología de la información de Plaza Mayor Medellín es tomado de la propuesta que presenta el Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) en el año 2019 con el propósito de elaborar una herramienta de apoyo a todas las entidades de carácter público para que diseñen su PETI según sus particularidades y necesidades. El MinTIC ha definido además que los PETI son los puntos de partida para la transformación digital de las entidades del estado por lo que es sumamente relevante su diseño e implementación en concordancia con la Planeación Estratégica de cada una de las instituciones.

El Plan Estratégico de las Tecnología de la Información es un instrumento de planeación estratégica integrado en el paquete de planes institucionales estratégicos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) decreto 1083 de 2015 capítulo 3 de la Función Pública, modelo que es de estricto cumplimiento para las entidades públicas o para entidades descentralizadas con capital público y privado en donde la participación del estado supere el 90%, Plaza Mayor Medellín actualmente cuenta con una distribución accionaria de 83% capital público y 17% capital privado lo que significa que no existe una obligatoriedad legal, sin embargo, la consideración de la administración de la entidad, resalta el valor de los aportes de su implementación y asume su construcción consciente y colectiva como ruta de navegación primaria de gestión de las TIC en el período 2024- 2027.

La guía propuesta por el MinTIC ha sido el insumo base que ha permitido crear una ruta de trabajo para la recopilación y análisis de la información, no obstante, se han adecuado algunos elementos a la necesidad específica de esta institución. Aun así, el carácter participativo propuesto por la guía para la construcción del PETI ha sido un principio

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 9 de 50	

fundamental en el proceso de recopilación de la información, lo que amplía el alcance de este PETI, se ajusta a las necesidades de toda la entidad y conversa de manera armónica tanto con la Planeación Estratégica como con las necesidades actuales de Plaza Mayor.

El documento G.ES.06 Guía para la Construcción del PETI – Planeación de la Tecnología para la Transformación Digital propone entonces 4 fases para la recopilación de la información y la elaboración del documento denominadas Comprender, Analizar, Construir y Presentar.

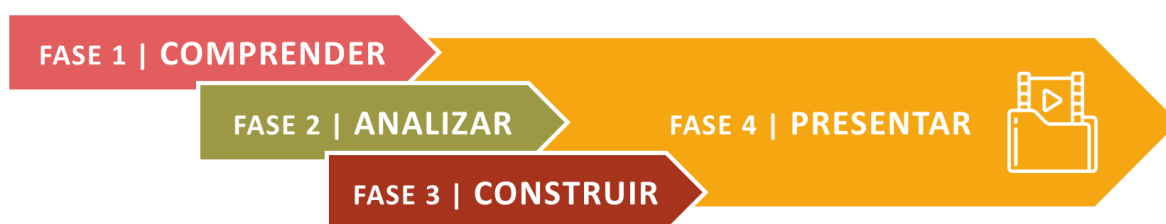


Ilustración 1: Fases de la Metodología.

Tomada de la G.ES.06 Guía para la Construcción del PETI – Planeación de la Tecnología para la Transformación Digital del MinTIC

En la primera fase, denominada **Comprender**, el líder de la elaboración del PETI, para el caso de Plaza Mayor el Coordinador TIC, en acompañamiento de su equipo de trabajo y de la Dirección de Planeación y Desarrollo Organizacional, realizan un mapeo de los aliados estratégicos internos, se revisaran las capacidades institucionales y los modelos de operación al igual que los servicios que se ofrecerán y su respectiva evaluación de tal manera que se pudiera hacer reconocimiento y análisis del contexto que rodea o influye el PETI

La segunda fase, denominada **Analizar**, pretende profundizar la información recolectada en la fase Comprender y hacer énfasis en la situación actual del proceso TIC de cara a la identificación de brechas y oportunidades de mejora que se definirán en los proyectos para el cumplimiento del PETI.

Terminadas las fases Comprender y Analizar y recopilada la información base para la elaboración del PETI, se procede a la fase **Construir**, por medio de la cual se definirán todas las acciones y proyectos para el mejoramiento de los productos y servicios TI de la entidad. Para lograrlo, es necesario priorizar las iniciativas de inversión y la consolidación de gastos asociados a la operación, de tal manera que se pueda realizar una hoja de ruta que responda a la realidad financiera de la organización y a las prioridades de inversión de la alta gerencia. Es en esta fase, además, que se define la Estrategia TI, con su misión, visión y objetivos

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 10 de 50	

estratégicos y el plan de comunicaciones del PETI para que toda la entidad conozca el documento y tenga claro su rol dentro del mismo.

Para finalizar, tras la construcción del Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información 2024 – 2027 de Plaza Mayor Medellín, se procede a la comunicación y **Presentación** del PETI y apropiación y creación del documento de seguimiento y control para el cumplimiento de la información aquí contenida.

6. Motivador Estratégico

Como parte del análisis del entorno que se realiza para la construcción del PETI y a raíz de la relevancia y necesidad de Plaza Mayor Medellín de desarrollar proyectos para la Transformación Digital, se realiza un estudio del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 “Medellín te quiere” con el fin de determinar sus características más relevantes en función de la creación del PETI.

“Medellín te quiere” está conformado por cinco pilares: Bienestar Social y económico, Agenda Social, Confianza y Transparencia, Infraestructura y Desarrollo y Sostenibilidad Ambiental.

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 11 de 50	



Fuente: (Concejo de Medellín, 2024)

En este nuevo tiempo y la participación constructiva de todos los y las habitantes en la gestión de nuestro presente y en el delineamiento de nuestro porvenir, es la verdadera clave de un futuro más promisorio para la ciudad. Presente y porvenir que se construirán de cara a los grandes desafíos de los tiempos que transcurren en materia tecnológica y de transformación digital:

- La cuarta revolución industrial y los cambios tecnológicos propios de la era digital deben ser percibidos como una ventana hacia las oportunidades que generan los beneficios del conocimiento. Es innegable que el mundo atraviesa un acelerado momento de cambios producto de la revolución tecnológica que está transformando la manera en que vivimos, nos educamos, trabajamos y nos relacionamos. En este escenario es importante acelerar el desarrollo de nuevas habilidades en los ciudadanos, de propiciar un adecuado traspaso entre las fuerzas de trabajo, de formar con pertinencia a la futura fuerza laboral, de dotar de flexibilidad,

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIÓNES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 12 de 50	

adaptabilidad y herramientas integrales a los modelos educativos, a los esquemas de trabajo y a los mercados laborales. El Estado, la empresa, la academia y la sociedad civil, trabajarán mancomunadamente en la adecuada implementación y desarrollo de las nuevas tecnologías. La articulación es vital para hablar de cómo aprovechar tecnologías para incrementar la productividad y los beneficios económicos, potenciar innovaciones sostenibles, contribuir a la solución creativa de problemas sociales y poner a conversar la virtualidad con la presencialidad, en pro de soluciones que generen impactos positivos en la calidad de vida de las personas, las comunidades y la ciudad entera. El futuro de las empresas, independientemente del sector económico al que pertenezcan, depende de la capacidad para innovar en sus bienes y servicios; un reto para el cual necesitan invertir en el talento de personas creativas y con habilidades multifacéticas que puedan darles valor a sus productos.

- La adaptación exitosa a los nuevos, acelerados y múltiples escenarios de cambio a nivel global, nacional y local es posible en torno a la actual sociedad del conocimiento, al modelo de desarrollo humano sostenible, a las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones, a la era digital, a la automatización, a la irrupción de la inteligencia artificial, al bilingüismo, al desarrollo de habilidades como las cuatro ces: creatividad, capacidad crítica, comunicación y colaboración.

Fuente: (Concejo de Medellín, 2024)

Una vez analizados los componentes más importantes del Plan de Desarrollo “Medellín te quiere” en concordancia con los objetivos que se plantea alcanzar la Administración Municipal, se determina que para la elaboración del PETI en Plaza Mayor Medellín es de suma importancia ahondar en la Industria 4.0 que pone a las tecnologías inteligentes en el centro de las organizaciones que innovan y quieren posicionarse en su nicho, la Industria 5.0 que consiste en aumentar esa transformación digital con una colaboración más significativa y eficiente entre los humanos y las máquinas y sistemas dentro de su ecosistema digital.

Lograr una nueva visión de ciudad, con una apropiación tecnológica y un ejercicio pleno de los derechos humanos. El florecimiento de Medellín como ciudad innovadora, pujante y a la vanguardia de las tendencias globales propias de la reinención humana, debe producir como efecto directo la innovación y el mejoramiento de los procesos a través de la digitalización y la evaluación de soluciones disponibles en la Industria 4.0 y 5.0.

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 13 de 50	

Para obtener este reconocimiento y lograr el cambio de Municipio a Distrito Especial con vocación en Ciencia, Tecnología e Innovación, la ciudad tuvo que recorrer una historia estratégicamente intencionada por numerosos actores públicos, privados, académicos, sociales y gremiales, con los que fue posible construir hitos importantes entre los que podemos destacar los siguientes:

- La ciudad de Medellín se ha venido consolidando en un epicentro de la Ciencia, Tecnología e Innovación en el contexto nacional y de América Latina.
- La ciudad ha incorporado la estrategia de ecosistemas de innovación que concentran a instituciones, emprendedores y sectores de la academia y de la producción local, en una apuesta por la economía del conocimiento como factor generador de valor agregado y desarrollo para Medellín y Antioquia.
- La Ciencia, la Tecnología y la Innovación, son un mecanismo para la transformación económica, social y ambiental de la región; la generación, co-creación y aplicación de conocimientos es un factor sinérgico que refuerza el desarrollo y los indicadores que dinamizan la competitividad para la ciudad de Medellín y Antioquia.
- El complejo de Ruta N y sus objetivos logrados y por fortalecer denotan que la ciudad de Medellín ha incorporado decididamente a la Ciencia, la Tecnología y la Innovación en sus imaginarios, acciones de cambio y procesos productivos y de servicios.
- En asocio con el Foro Económico Mundial, la ciudad de Medellín ha sido definida como la sede para la Cuarta Revolución Industrial en Colombia y América Latina, lo que genera una gran ventaja comparativa para el conocimiento y aplicación de nuevas tecnologías y desarrollo de proyectos con base tecnológica.
- Empresas Públicas de Medellín es un Grupo con gran capacidad para acelerar y trasladar a la ciudad los beneficios de los procesos tecnológicos y de innovación en Medellín y Antioquia.
- La ciudad de Medellín es el eje articulador y un territorio tractor de los ecosistemas de emprendimiento e innovación del Área Metropolitana del Valle de Aburrá y de otras regiones del departamento.

Finalmente, es importante destacar que Medellín, siendo un Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación, tiene un reto enorme en el propósito de desarrollar e implementar herramientas y tecnologías que mejoren la transparencia del sector público, ya que un gobierno transparente es fundamental para devolverle la confianza a Medellín.

(Concejo de Medellín, 2024)

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 14 de 50	

Una vez se ha hecho el análisis de las políticas públicas como el Plan de Desarrollo Municipal y los pilares planteados a nivel de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, fundamentados en la Industria 4.0 y 5.0, en las cuales se requería profundizar para la conceptualización del PETI, a continuación, se muestran los ejes principales sobre los cuales se debe enmarcar la elaboración del PETI en Plaza Mayor Medellín, puesto que están alineados con la Planeación estratégica vigente del 2024 al 2027.

7. Sistema de Operación

En esta sección del documento se realizará un contexto general de la estructura organizacional de Plaza Mayor Medellín, su planeación Estratégica, el mapa de procesos de la entidad y su correlación con la gestión de las Tecnologías de la Información de cara a la formulación de proyectos que permitan la transformación digital de la entidad y su aporte al desarrollo de la ciudad y el fortalecimiento de la industria MICE

7.1. Contexto Institucional.

Plaza Mayor Medellín S.A, es una entidad de carácter mixto que es parte del conglomerado público de la Alcaldía de Medellín y que tiene como propósito superior crear *Experiencias memorables y oportunidades para el desarrollo*. A partir de este propósito es que desde la planeación estratégica de la entidad se determinan la misión y visión y los ejes estratégicos que guían a la entidad al cumplimiento de sus objetivos.

7.1.1. Propósito, Misión y Visión de la Entidad

7.1.1.1. Propósito:

Impulsamos el desarrollo socioeconómico de la ciudad – región creando experiencias extraordinarias.

7.1.1.2. Misión:

Somos un aliado estratégico comprometido en crear, operar y facilitar eventos y experiencias que conectan personas, comunidades y organizaciones de todos los sectores con criterios de excelencia, sostenibilidad e innovación.

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 15 de 50	

7.1.1.3. Visión:

En el 2028, seremos un pilar fundamental en la consolidación de la ciudad-región como un epicentro de la industria de eventos, el turismo y entretenimiento, generando experiencias y soluciones únicas e innovadoras a nuestros clientes, gracias a la diversificación de los servicios y a la renovación física y tecnológica con una mirada global.

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2024 - 2028



7.1.2. Valores:

- **COMPROMISO**

En Plaza Mayor cumplimos con nuestras obligaciones y acuerdos de manera oportuna con responsabilidad, dedicación y sentido de pertenencia por nuestra entidad.

- **VOCACIÓN DE SERVICIO**

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 16 de 50	

En Plaza Mayor la prioridad son nuestros clientes. Solucionamos sus necesidades de manera oportuna y eficaz, basándonos en el compromiso, la actitud positiva, el respeto y la amabilidad que nos caracteriza.

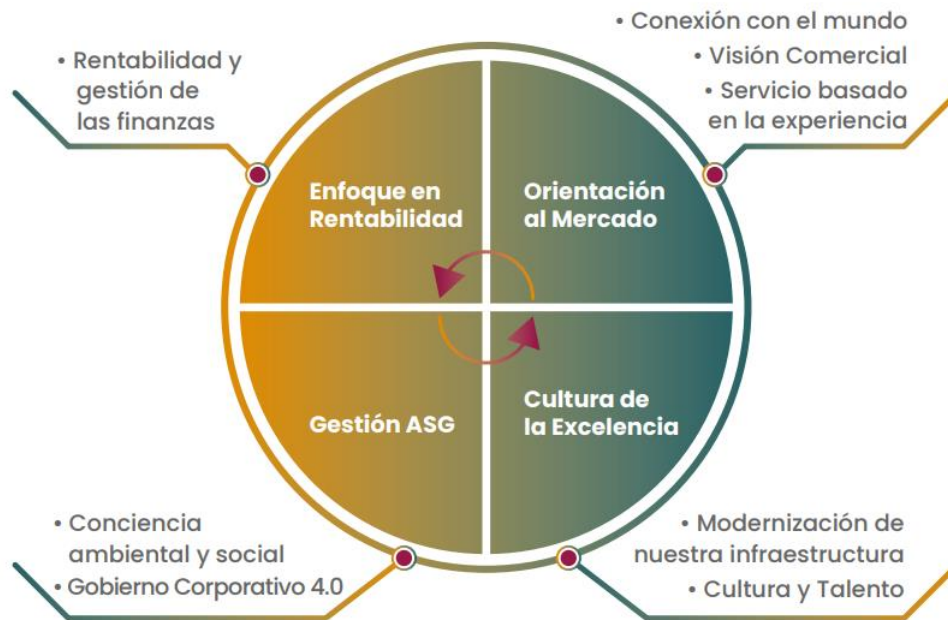
- **INTEGRIDAD**

En Plaza Mayor actuamos en concordancia con nuestros valores y principios. Somos honestos, respetuosos y leales con las personas, la entidad y la ciudad.

- **EXCELENCIA**

En Plaza Mayor actuamos con altos estándares de calidad y rigurosidad. Somos propositivos, creativos e innovadores buscando hacer lo mejor para crear experiencias memorables.

7.1.3. Ejes Estratégicos.



7.2. Pilares Estratégicos

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 17 de 50	

“Los Pilares Estratégicos son el punto de inflexión entre la estrategia y la acción. Aquí declaramos nuestras ambiciones en los diferentes aspectos que nos van a apalancar para el cumplimiento de la visión organizacional”.

ENFOQUE EN RENTABILIDAD

- **Rentabilidad y gestión de las finanzas:**
Buscaremos diversificar los ingresos y gestionaremos estratégicamente el EBITDA, mejorando así el flujo de caja y la optimización de recursos.

ORIENTACIÓN AL MERCADO

- **Conexión con el mundo:**
Seremos un epicentro local, nacional e internacional para la realización de eventos de gran impacto que propicien la conexión de personas, comunidades y empresas de todos los sectores dinamizando el desarrollo de la ciudad – región y la promoción de un turismo y entretenimiento responsable.
- **Visión Comercial:**
Incrementaremos la ocupación del recinto a partir de la búsqueda activa de nuevos eventos, la reactivación de clientes y la construcción de relaciones de valor con una visión centrada en el usuario que posibilite brindar soluciones personalizadas.
- **Servicio basado en la Experiencia:**
Crearemos experiencias integrales de calidad para cultivar relaciones estratégicas con nuestros clientes, basados en la satisfacción con la prestación de todos nuestros servicios y la innovación en nuestra oferta.

CULTURA DE LA EXCELENCIA

- **Modernización de nuestra infraestructura:**
Recurriremos a la tecnología y las tendencias para modernizar nuestra infraestructura física y tecnológica, en favor de la eficiencia de nuestros procesos, la prestación de un servicio de vanguardia y la mitigación de riesgos.
- **Cultura y Talento:**

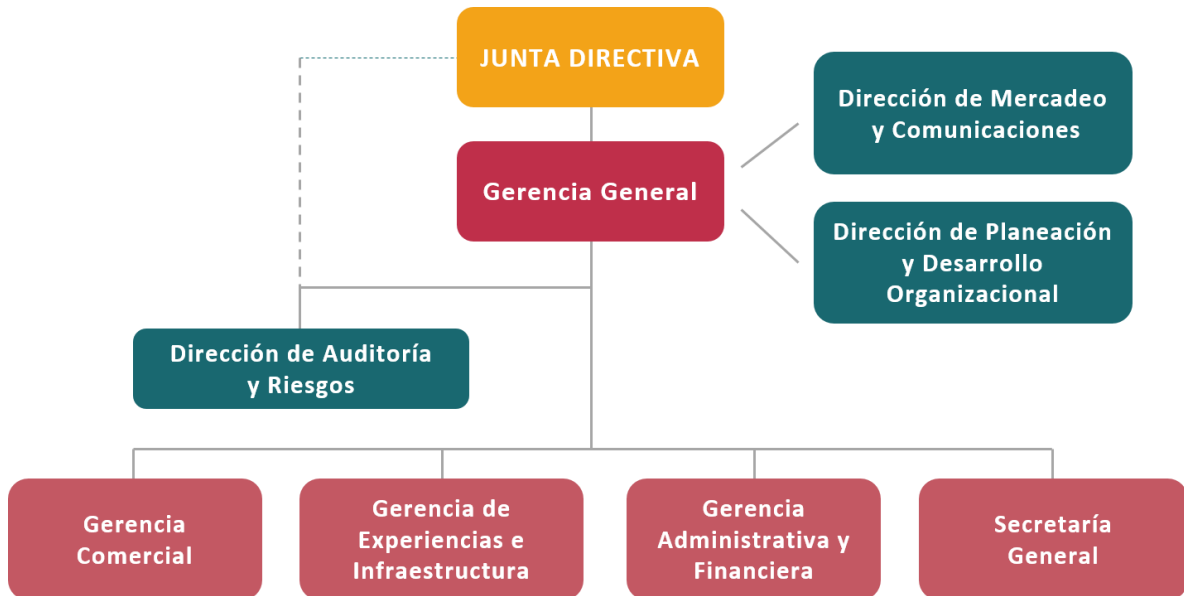
 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 18 de 50	

Fortaleceremos las capacidades de nuestros empleados desarrollando estrategias integrales para la promoción de los valores instituciones y el crecimiento profesional de la organización en favor de la innovación y la excelencia en el servicio.

GESTIÓN ASG (Factores Ambientales, Sociales y de Gobernanza)

- **Conciencia ambiental y Social:**
Trabajaremos para mitigar los impactos ambientales de la realización de eventos y generar mayores oportunidades para el desarrollo social de la ciudad – región.
- **Gobierno Corporativo 4.0:**
Estaremos comprometidos con la gestión ética y legal desde la organización desde un enfoque de la sostenibilidad, entregando de manera oportuna y clara la información para la toma de decisiones, velando por los intereses de todos los actores estratégicos.

7.2.1. Organigrama por Procesos

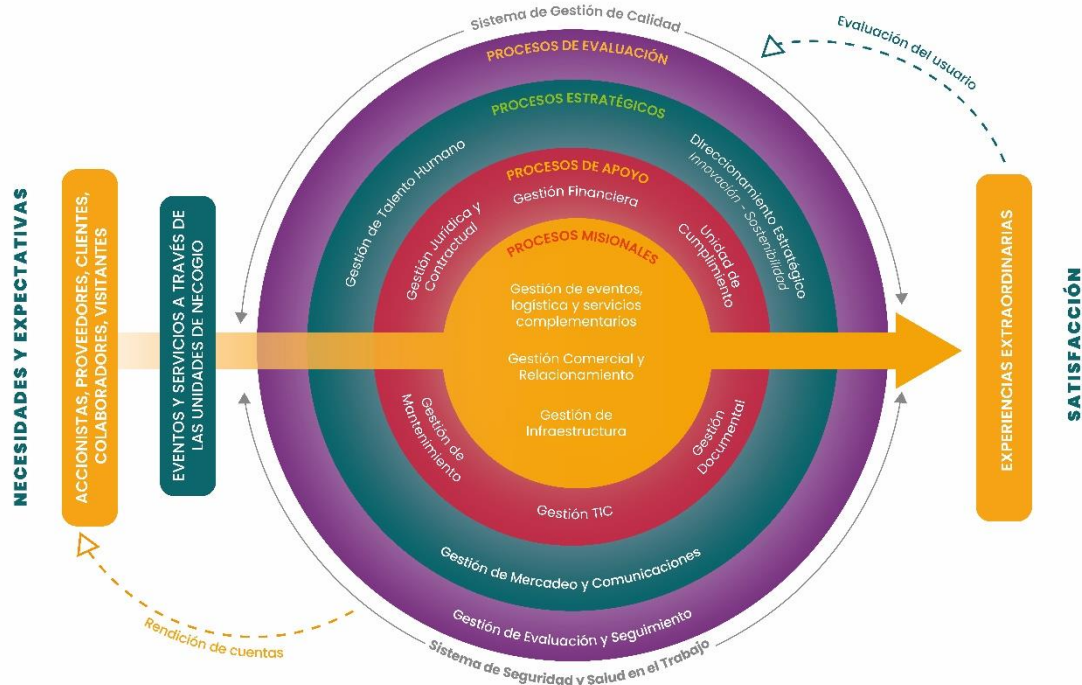


Plaza Mayor Medellín es una entidad que está organizada estructuralmente por gerencias. En la actualidad, se cuenta con 4 gerencias: General, Administrativa y Financiera, Comercial y Experiencias y Operaciones, y la equivalente Secretaría General.

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 19 de 50	

La Gerencia de Experiencias y Operaciones, es la encargada de la gestión y fortalecimiento de la operación del negocio y es allí donde está ubicada la Coordinación TIC.

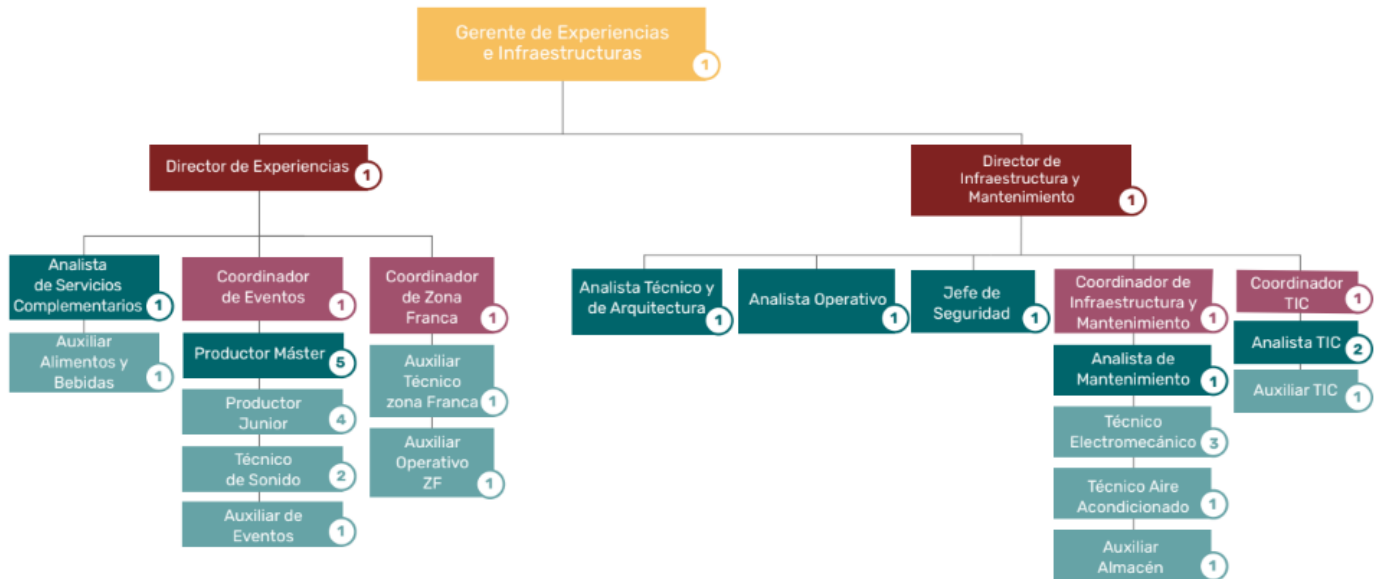
7.1.5. Mapa de Procesos



El proceso de Gestión TIC se encuentra ubicado en el mapa de procesos como un proceso de apoyo, que debe estar alineado a la estrategia del negocio, apoyándose en procesos de transformación digital, que le ayuden a apalancar los procesos misionales y desde allí agregar valor a las actividades de la organización y de gestión empresarial permitiendo obtener ventajas competitivas y fortalecer actitudes de ejecución de la actividad económica de la entidad a través de la utilización de métodos y herramientas informáticas de última generación que permitan automatizar, gestionar y procesar la información del negocio.

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 20 de 50	

7.2. Coordinación TIC



La coordinación TIC está ubicada en la gerencia de experiencias e infraestructura y depende directamente de la dirección de infraestructura y mantenimiento.

7.2.1. Situación Actual

Plaza Mayor Medellín cuenta actualmente con un proceso implementado denominado Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), su operación está orientada a la gestión, contratación, administración, implementación, resguardo de la información y soporte de la infraestructura, aplicaciones e incidencias de los usuarios.

7.2.2. Estrategia TIC

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 21 de 50	

7.2.1.1. Misión:

Somos un proceso transversal alineado a la estrategia del negocio que gestiona las tecnologías de la información para garantizar el cumplimiento de la misión de la organización, contribuyendo con la transformación de los procesos con excelencia en el servicio.

7.2.1.2. Visión:

Para el 2027 seremos un proceso articulador que brinde soluciones TI basados en las tendencias de la tecnología para impactar la optimización de los procesos de la entidad.

7.2.1.3. Objetivos Estratégicos:

- A. Transformación digital e infraestructura TI.
- B. Orientación al cambio de la cultura organizacional con enfoque en TIC.
- C. Creación de alianzas y formulación de proyectos estratégicos.

7.2.3. Planta administrativa

La Coordinación TIC de Plaza Mayor actualmente y según la Estructura de la Planta Organizacional, resolución 78 del 10 de junio de 2019 se compone la siguiente forma:

1 coordinador de nivel profesional quien tiene como propósito principal “planear, coordinar y verificar la administración de los recursos tecnológicos de la organización”

2 analistas de nivel profesional que tienen como propósito principal “evaluar y ejecutar los proyectos y servicios de tecnología y telecomunicaciones de la entidad”

1 auxiliar de nivel asistencial quien tiene como propósito principal “prestar apoyo técnico a los servicios de tecnología y telecomunicaciones y garantizar el correcto funcionamiento de los servicios de internet para los eventos de Plaza Mayor”

NOTA: Se debe revisar y considerar la inclusión de un recurso adicional que gestione y administre la infraestructura y las comunicaciones o un practicante para soporte de nivel 1.

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 22 de 50	

7.2.4. Operación

Dentro del modelo operativo se identificaron las capacidades y sub-capacidades de acuerdo con cada proceso de la entidad, donde cada una tiene un procedimiento asociado y a su vez un recurso definido como un servicio o sistema de información, el cual es determinado por un rol específico dentro de Gestión TIC, como se muestra en la siguiente imagen.

Modelo Operativo						
Capacidades				Modelo Operativo		
Capacidades		Subcapacidades		Proceso, Política o Procedimiento	Recursos	Roles
ID	Nombre	ID	Nombre	Nombre	Nombre	Nombre
CO 1	Gestionar seguridad de la información	CO 1.0 1	Gestionar copias de seguridad	PL-GTIC 01 POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	VMware	Auxiliar TIC
		CO 1.0 2	Gestionar actualizaciones	PL-GTIC 01 POLITICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	Data Center	Auxiliar TIC
		CO 1.0 3	Gestionar seguridad perimetral	PL-GTIC 01 POLITICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	Fortinet	Coordinador TIC
		CO 1.0 4	Gestionar protección de antivirus	PL-GTIC 01 POLITICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	Kaspersky	Auxiliar TIC
CO 2	Gestionar la comunicación	CO 2.0 1	Gestionar los requerimientos TI	P-GTI 04 PROCEDIMIENTO	GLPI	Auxiliar/Analista TIC

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 23 de 50	

	interna con servicios TI			ADMINISTRACION DE USUARIOS		
		CO 2.0 2	Gestionar incidencias	P-GTI 04 PROCEDIMIENTO O ADMINISTRACION DE USUARIOS	GLPI	Auxiliar/Analista TIC
		CO 2.0 3	Gestionar Operación	P-GTI 04 PROCEDIMIENTO O ADMINISTRACION DE USUARIOS	GLPI	Auxiliar/Analista TIC
		CO 2.0 4	Gestionar sistemas de información	P-GTI 04 PROCEDIMIENTO O ADMINISTRACION DE USUARIOS	GLPI	Auxiliar/Analista TIC
CO 3	Servicios de conectividad para eventos	CO 3.0 1	Gestionar servicios de Internet	PL- GICIAL 03 POLÍTICA DE TARIFAS PLAZA MAYOR 2021	Correo Internet Eventos y DashBoard Power BI	Auxiliar TIC
CO 4	Gestionar finanzas	CO 4.0 1	Gestionar procesos de presupuesto de la Entidad	P-GCF 10 PROCEDIMIENTO O DE PRESUPUESTO	ERP SAFIX WEB	Coordinador de Costos y Presupuesto/Analista de Presupuesto
		CO 4.0 2	Gestionar procesos contable y tributaria de la Entidad	P-GCF 04 CONTABLE	ERP SAFIX WEB	Analista Contable
		CO 4.0 3	Gestionar procesos contable y tributaria de la Entidad	P-GCF 09 CONCILIACIÓN FINANCIERA CONVENIOS	ERP SAFIX WEB	Analista Financiero
		CO 4.0 4	Gestionar procesos contable y	P-GCF 11 TRIBUTARIO	ERP SAFIX WEB	Analista de Impuestos

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 24 de 50	

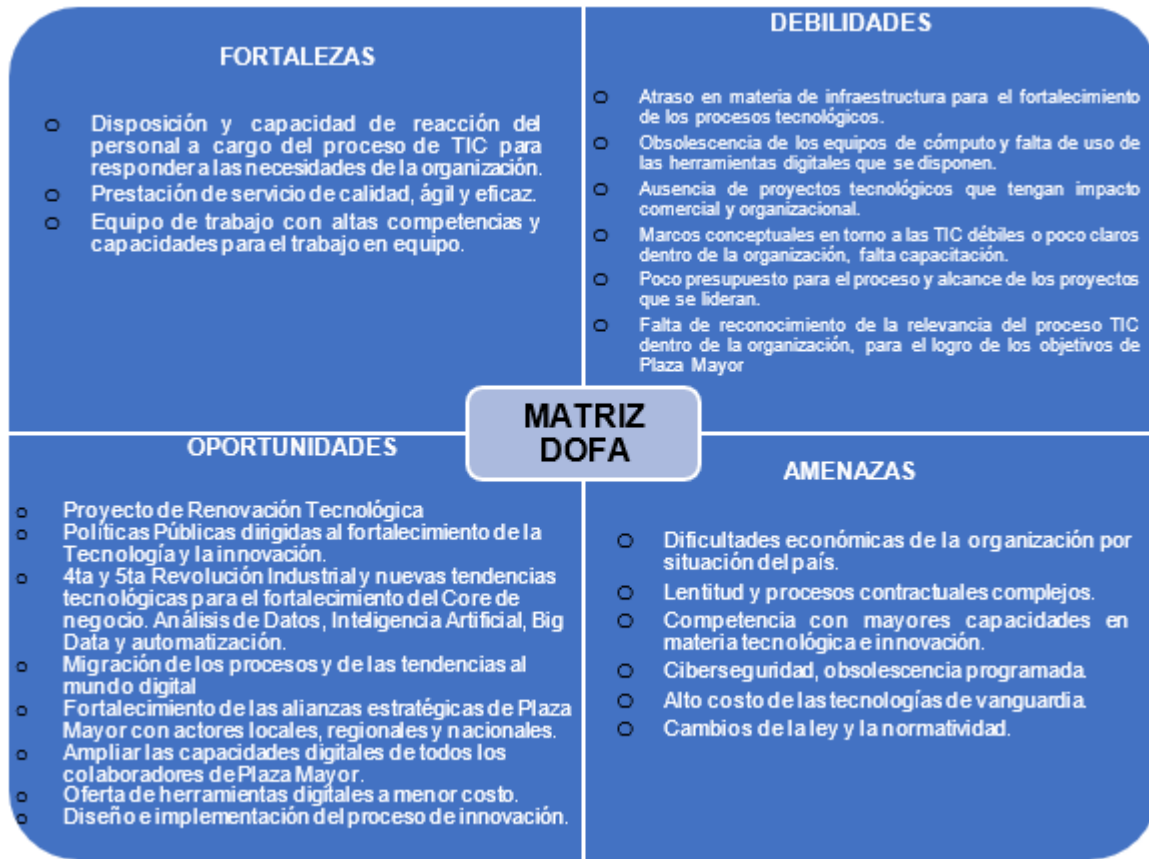
			tributaria de la Entidad			
		CO 4.0 5	Gestionar procesos contable y tributaria de la Entidad	P-GCF 13 CAUSACION	ERP SAFIX WEB	Analista de Causación
		CO 4.0 6	Gestionar procesos de Activos de la Entidad	P-GCF 08 ADMINISTRACIÓN ACTIVOS FIJOS	ERP SAFIX WEB	Analista Contable
		CO 4.0 7	Gestionar procesos de cuentas por cobrar de la Entidad	P-GCF 05 CARTERA	ERP SAFIX WEB	Auxiliar de Cartera
		CO 4.0 8	Gestionar procesos de cuentas por cobrar de la Entidad	P-GCF 07 FACTURACION	ERP SAFIX WEB	Analista de Facturación
		CO 4.0 9	Gestionar procesos de tesorería de la Entidad	P-GCF 01 TESORERIA	ERP SAFIX WEB	Tesorero(a)/Analista de Tesorería
		CO 4.0 10	Gestionar procesos de tesorería de la Entidad	P-GCF 02 CAJA MENOR	ERP SAFIX WEB	Analista Contable
CO 5	Gestionar los servicios jurídicos	CO 5.0 1	Gestionar los procesos de contratación de la Entidad	P-GJUR 02 CONTRATACIÓN	ERP SAFIX WEB	Secretario General
CO 6	Gestionar talento humano	CO 6.0 1	Gestionar los procesos de nómina y prestaciones sociales de los	P-GTH 04 NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	ERP SAFIX WEB	Analista de Nómina

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 25 de 50	

			empleados de la Entidad			
CO 7	Gestionar la información al servicio al cliente	CO 7.0 1	Gestionar los procesos de PQRSF de la Entidad	P-GMC 03 PROCEDIMIENTO SERVICIO AL CLIENTE	WORKMANAGER	Ejecutiva de Servicio al Cliente y Fidelización
CO 8	Gestionar la correspondencia	CO 8.0 1	Gestionar los procesos de correspondencia enviada y recibida de la Entidad	P-GDOC 01 ENVÍO Y RECEPCIÓN DE COMUNICACIONES OFICIALES	WORKMANAGER	Analista CAD
CO 9	Gestionar comercial	CO 9.0 1	Gestionar los procesos del sector privado	P-GCIAL 03 PROCEDIMIENTO EVENTOS PROPIOS	MOMENTUS	Director sector privado
		CO 9.0 2	Gestionar los procesos del sector Gobierno	P-GCIAL 02 PROCEDIMIENTO SECTOR GOBIERNO	Macros Excel	Director sector gobierno
		CO 9.0 3	Gestionar los procesos del sector Eventos Propios	P-GCIAL 03 PROCEDIMIENTO EVENTOS PROPIOS	MOMENTUS	Director sector propios

Luego se realiza el ejercicio de generar la Matriz DOFA (Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas), de la operación y servicios del Proceso Gestión TIC, como se muestra a continuación:

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 26 de 50	



Una vez analizadas e identificadas las capacidades y la matriz DOFA se obtienen y describen los hallazgos más representativos en la Entidad, determinando su impacto (alto, medio, bajo)

Catálogo de Hallazgos			
Id del Servicio / Capacidad	Descripción del hallazgo	Impacto	Evidencia
C04/Gestionar Finanzas	Falta de aprovechamiento del ERP para optimizar los procesos manuales, esto en cuanto a los análisis para mejoras y desarrollos	Medio	Tickets mesa de ayuda y correos electrónicos

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 27 de 50	

C05/Gestionar los servicios jurídicos	Falta de sistematización los tipos de contratación: invitación pública, extraordinaria y mínima cuantía. Mejoramiento del proceso de contratación.	Medio	Dificultad al momento de responder a los requerimientos como derechos de petición y entidades de control. Dificultad para el proceso de contratación, debería ser más ágil y tener elementos de integración que dinamicen el proceso.
C06/Gestionar el talento humano	El procedimiento de historias laborales es manual. Proceso de Nómina	Medio	Generación de controles manuales siendo pocos eficientes. Revisar normatividad y requerimiento de ley y hacer más eficiente el proceso de nómina.
C08/Gestionar la correspondencia	La gestión documental de la entidad no se encuentra sistematizada	Alto	Generación de inconvenientes en la búsqueda y control de la información documental de la Entidad
Gestión TIC	La falta de recurso humano en el proceso de TIC. Capacitaciones y campañas relacionadas con la seguridad lógica y de la información.	Alto	Genera retrasos en las respuestas a las solicitudes, carga operativa a los funcionarios. Evitar que Plaza se vea en problemas por temas de seguridad y robo de información.
C09/Gestionar comercial	La mayoría de los procedimientos de las unidades de negocios se gestionan de forma manual	Alto	Ocasiona retraso en la entrega de información y control de ésta
Todos los procesos	La gestión del conocimiento en general de la Entidad es mínima	Alto	Generación de reprocesos en los procedimientos en la Entidad, ocasionando mal funcionamiento de los sistemas de información

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 28 de 50	

	La falta de un procedimiento de capacitaciones de las funciones en cada cargo en la Entidad	Alto	Al momento de ingreso personal nuevo a la Entidad no se cuenta con la directriz y responsabilidad clara para gestionar la capacitación
--	---	------	--

En cuanto a las amenazas y debilidades se pueden realizar las siguientes mejoras:

- Implementación de capacitaciones tanto de las herramientas ofimáticas como del software que tiene la organización, realizar reinducciones de manera práctica con cierto grado de evaluación.
- Revisar alianzas con los proveedores de los sistemas de información que lleven a generar un mejor aprovechamiento de las herramientas.
- Contratación de recurso humano con un buen conocimiento que apoye el proceso de Gestión TIC de forma transversal.
- Revisión y análisis de los procedimientos manuales de cada proceso de la Entidad, para identificar las mejoras y desarrollos en los sistemas de información actuales.
- Revisión los tiempos de respuesta de los procesos contractuales en cada uno de los procesos implicados.
- Implementar un modelo de gobierno que permita conocer y tener información en línea de primera mano para la toma de decisiones. Esta mejora se debe revisar en cada uno de los procesos de Plaza Mayor.

Así mismo, se reconocen las brechas que permiten mejorar los servicios y los hallazgos descritos anteriormente, en ciertas capacidades, definiendo su acción (crear, eliminar o modificar), la descripción y si se encuentran ejecución.

Catálogo de Brechas			
Nombre elemento	Acción	Descripción	Proyecto en ejecución
Capacidad	[Crear, eliminar, modificar]		[SI, NO]
P-GJUR 02 Contratación	Crear	Capacitación del procedimiento de contratación	NO
		Desarrollo de importación masiva a Gestión Transparente	NO

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 29 de 50	

		Revisión del proceso de contratación para la gestión del riesgo.	
		Configuración y parametrización del Proceso de invitación pública en el sistema de información SAFIX	NO
P-GCIAL 02 Procedimiento Sector Gobierno	Crear	Revisar la macro de Excel actual, para identificar las mejoras y nuevos desarrollos en los sistemas de información actuales	SI
		Diseño de Informe de ventas vs presupuesto para el proceso comercial.	NO
GMC. Gestión de Mercadeo y Comunicaciones	Crear	Apoyo en la construcción de la intranet de la entidad, en Proceso de validación y estimación.	SI
	Modificar	Revisar y optimizar el flujo para la correcta ejecución del CRM.	NO
P-GCF 13 Causación	Crear	Desarrollo de programa de estimados en aplicativo Safix.	SI
		Por disposición de la DIAN se debe emitir el documento soporte a las cuentas de cobro de proveedores electrónicamente	SI
QDOC Gestión Documental	Crear	Apoyo en el desarrollo del proyecto de sistematización de proceso de gestión documental.	SI
P-GTH 04 Nomina y prestaciones sociales	Crear	Por disposición de la DIAN se debe emitir la nómina y las prestaciones sociales electrónicamente y estar al día con la normatividad de ley.	SI
Gestión de TIC	Crear	Optimización y eficiencia de procesos y procedimientos internos	SI
		Revisión integral del proceso de contratación y su sistematización	
P-GCIAL 03 Procedimiento Eventos Propios	Crear	Configuración, parametrización y desarrollo para el control de los ingresos de la unidad de negocios de eventos propios.	SI

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 30 de 50	

P-GCF 22 Procedimiento Plan Anual Adquisiciones	Crear	Configuración, parametrización y desarrollo del plan de compras en SAFIX.	NO
---	-------	--	----

7.2.5. Servicios

En el presente punto, se realiza una caracterización detallada de los servicios TI que la actual coordinación TIC de Plaza Mayor gestiona para el uso de toda la entidad. Cada una de las tablas representa el análisis realizado para cada uno de los servicios y acto seguido se presenta una descripción del servicio para mayor entendimiento.

Ficha del Servicio	
ID	S01
Nombre del servicio	G-suite
Descripción del servicio	Herramientas para el envío de correo electrónico, calendario, reuniones virtuales, chat corporativo y drive
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

La suite de herramientas de Gmail conocidas como G-suite. Actualmente se cuenta con 3 tipos de Licenciamiento (GW Business Starter, GW Business Standard, GW Enterprise Starter) según las necesidades de Plaza Mayor, esta herramienta permite un uso práctico, rápido y desde cualquier lugar gracias a sus principios de estabilidad y usabilidad basados en la nube. Entre las herramientas que se destacan están, Gmail, Meet, Calendar y Forms.

Ficha del Servicio	
ID	S02
Nombre del servicio	Servicios de Datacenter y Conectividad Plaza Mayor
Descripción del servicio	Este servicio representa la Infraestructura de servidores y las conexiones a través del canal Lan to Lan y de internet.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Dentro de los servicios principales de Plaza Mayor se encuentran los prestados por el Datacenter, por medio de un contrato se terceriza la seguridad perimetral, servicios de

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 31 de 50	

virtualización, licenciamiento, Directorio Activo entre otros. Se cuenta con un Datacenter con certificación TIER III que cumple con altos estándares de seguridad y operación.

Ficha del Servicio	
ID	S03
Nombre del servicio	Office 365 Business App
Descripción del servicio	Paquete herramientas de ofimática que incluye Word, Excel y Power Point.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Las herramientas ofimáticas de Microsoft asignadas a los usuarios y que tienen que ver con la operación y la productividad. Software esencial para las actividades diarias de Plaza Mayor.

Ficha del Servicio	
ID	S04
Nombre del servicio	Equipos de Cómputo
Descripción del servicio	Computadores (PC/Portátiles) asignados a los usuarios para realizar las actividades propias de Plaza Mayor.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Plaza Mayor cuenta con un contrato de arrendamiento de equipos de cómputo que incluyen licenciamiento de Windows 10 Profesional, equipos corporativos que garantizan la exigencia de las labores en la entidad. Los equipos utilizados por Plaza Mayor son en modo alquiler y son usados con las características requeridas para la operación diaria.

Ficha del Servicio	
ID	S05
Nombre del servicio	Servicio de Impresión
Descripción del servicio	Este servicio tiene la capacidad de copiar, imprimir y digitalizar documentos.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

En Plaza Mayor se cuenta con un sistema centralizado de impresión que permite el control y registro de todas las impresiones que se realizan por usuario. Actualmente se validando la opción de renting de Impresión donde no solo tengamos tarificación sino también un balance

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 32 de 50	

costo/beneficio, tener indicadores por usuario, proceso y establecer estrategias de cero papeles.

Ficha del Servicio	
ID	S06
Nombre del servicio	Estrategia de CyberSeguridad
Descripción del servicio	Este servicio es un grupo de acciones en conjunto que disminuyen los riesgos asociados con la seguridad de la información, entre ellos seguridad perimetral, antivirus centralizado, políticas y procedimientos de la seguridad de la información.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Plaza Mayor dentro de sus políticas de seguridad de la información cuenta con procedimientos que permiten mitigar los ataques informáticos, además de contar con roles y matrices de riesgos que permite tener un lineamiento claro acerca de que información debe ser tratada con un nivel de confidencialidad alto, también se cuenta con un data center que presta los servicios de seguridad perimetral. Se realizará un proceso de análisis y escaneo de servicios, puertos, protocolos y sistemas que nos ayuden a mejorar la seguridad, así como establecer GPO y políticas de seguridad más claras y completas.

Ficha del Servicio	
ID	S07
Nombre del servicio	Solución Respaldo y Backup Corporativo
Descripción del servicio	Este servicio lo presta nuestro proveedor de data center y permite garantizar la disponibilidad de la información realizando copias de seguridad full e incremental de forma periódica con esquema de retención de 2 semanas.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Dentro de los servicios contratados por Plaza Mayor se encuentra el de copias de seguridad de los servidores, actualmente se tiene una estrategia de backup que no garantiza la disponibilidad en el largo plazo de la información, por esta razón se buscará implementar una estrategia GFS con retención mínima de 1 mes y tener una copia de seguridad anual.

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 33 de 50	

Este servicio permite que en caso de un ataque informático o pérdida por desastres naturales se pueda recuperar la información puesto que toda se replica en dos Datacenter.

Ficha del Servicio	
ID	S08
Nombre del servicio	Soporte TIC
Descripción del servicio	Asistencia para solicitudes e incidencias de los usuarios durante el uso de servicios, software o dispositivos.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

El proceso TIC cuenta con un grupo de profesionales que asisten todo el soporte de la entidad a nivel de TIC, entre ellos se pueden mencionar soporte a, redes de datos, sistemas de información, equipos de cómputo, impresoras, herramientas ofimáticas, apoyo en proyectos, entre otros. Actualmente se está trabajando en la implementación de una Mesa de Ayuda para el registro y control de todas las incidencias y solicitudes que se presenten y tener indicadores de gestión que nos ayuden a mejorar y encontrar eficiencias en el servicio.

Ficha del Servicio	
ID	S09
Nombre del servicio	ERP Safix Web
Descripción del servicio	Herramienta Web diseñada para administrar y gestionar los procesos financieros, presupuestales, nómina y contratación de la Entidad.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Plaza Mayor cuenta con un ERP (Enterprise Resource Planning), sistema de información que permite la integración y automatización de ciertas operaciones de Plaza Mayor, cuenta con los módulos: Nómina, talento humano, presupuesto, cartera, facturación, inmuebles, contabilidad, tesorería, inventarios, jurídica, activos fijos, costos, contratación y compras, El sistema Fue migrado a su versión Web y fueron actualizadas todas sus integraciones con WorkManager y Momentus.

Ficha del Servicio	
ID	S10

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 34 de 50	

Nombre del servicio	Herramienta de Eventos “MOMENTUS”
Descripción del servicio	Herramienta que permite la administración de los eventos de Plaza Mayor.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Dentro de los sistemas de información de Plaza Mayor encontramos una herramienta especializada en la administración de eventos, Ungerboeck System Software (MOMENTUS). MOMENTUS es un sistema de información con altas capacidades para el control y flujo de los eventos, con esta herramienta se pueden controlar las áreas, clientes, contactos, ejecutivos, ejecución del evento, facturación e incluye un sistema de gestión de clientes.

Ficha del Servicio	
ID	S11
Nombre del servicio	Herramienta de Gestión Documental WorkManager
Descripción del servicio	Herramienta para gestionar diversos procesos de la Entidad, Flujos de trabajo e integraciones con sistemas de información de Plaza Mayor.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

WorkManager es una aplicación dinámica, participativa y colaborativa cuyo objetivo es distribuir y gestionar el conocimiento y la información documental de la empresa en formato electrónico; tiene los procesos como flujo de trabajo de: PQRSF, pago a proveedores y facturación a clientes. Servicios de radicación de comunicaciones enviadas y recibidas, entre otras soluciones que están pendientes por liberar y desarrollar según las necesidades de Plaza Mayor.

Ficha del Servicio	
ID	S12
Nombre del servicio	Sistema TRAKA – Armario de Llaves
Descripción del servicio	Sistema que permite la administración de las llaves de los recintos a través de control biométrico y Software de gestión Web
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 35 de 50	

Tipo de usuario	Interno
------------------------	---------

Plaza Mayor tiene implementado un sistema de control de llaves para el recinto llamado Traka el cual tiene la capacidad de manejar por roles, los permisos de acceso a las llaves del recinto, cuenta con control biométrico y un sistema centralizado Web para su gestión y administración. Se actualizará a la nueva versión para la optimización de la administración y mejorar los tiempos de respuesta en los dispositivos de registro y acceso a las llaves.

Ficha del Servicio	
ID	S13
Nombre del servicio	Control de Acceso reconocimiento facial y IA
Descripción del servicio	Sistema que permite el registro de usuarios para control de acceso, horas extras y su administración.
Áreas que participan	Proceso de experiencias y operaciones, proceso talento humano y Asear.
Tipo de usuario	Interno

Plaza Mayor cuenta con un sistema de gestión de control de acceso y registro de horas extras a través de reconocimiento facial, el sistema fue implementado en 2024, se están realizando los registros de los usuarios de Plaza y Asear para liberarlo y que quede operativo y en producción.

Ficha del Servicio	
ID	S14
Nombre del servicio	Redes de Comunicaciones, Networking e Internet
Descripción del servicio	Infraestructura de comunicaciones necesaria para el funcionamiento de todas las plataformas TI, conectividad y acceso a internet de la organización.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Dentro de los servicios que presta el proceso TIC encontramos todo lo relacionado con redes de comunicaciones, WIFI, Servidores, LAN (Redes de Área Local, base de datos, Cloud Computing, entre otros. Actualmente se está realizando proceso de contratación para un nuevo data center que garantice la operación de Plaza Mayor y sus proyectos de innovación en el corto, mediano y largo plazo.

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 36 de 50	

Ficha del Servicio	
ID	S15
Nombre del servicio	Servicio de Telefonía IP – Corporativo
Descripción del servicio	Servicio de telefonía interna, local, nacional e internacional.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Plaza Mayor cuenta con un servicio de telefonía IP, el cual se encuentra obsoleto. Para 2025 de implementará un servicio de telefonía acorde a las necesidades de la compañía, algunos de los servicios que se implementarán son extensiones virtuales que permiten la movilidad, buzón de correo, conmutador, desvío de llamadas a celular, línea 01800, IVR dinámico y actualizable, tarificación x usuario, CC, eliminación de equipos físicos, entre otros.

Ficha del Servicio	
ID	S16
Nombre del servicio	Servicios de conectividad para Internet eventos
Descripción del servicio	Presentación de servicios de conectividad para los eventos realizados en Plaza Mayor.
Áreas que participan	Proceso comercial, proceso TIC, proceso de experiencias y operaciones.
Tipo de usuario	Externo

Dentro de los servicios complementarios que se prestan para los eventos encontramos los servicios de conectividad para eventos, en el año 2017 desde el proceso TIC se inició la construcción de un modelo para prestar estos servicios a través de un aliado estratégico. Este importante servicio cuenta con infraestructura tecnológica de red actual, con tecnología de punta, que permite tener una cobertura de conectividad en todas las áreas de Plaza Mayor e incorpora los últimos protocolos de conexión Wifi. Adicionalmente se cuenta con un portal cautivo permanente en todas las áreas de Plaza Mayor, que ofrecerá conexión Wifi gratuito básico disponible las 24 horas del día y los 7 días de la semana y análisis de datos con IA que permiten tener información de valor para el proveedor y Plaza Mayor.

Ficha del Servicio	
ID	S17
Nombre del servicio	Mesa de ayuda corporativa TIC - GLPI
Descripción del servicio	Herramienta que permite la administración de solicitudes registradas por los usuarios según orden de llegada, impacto y/o criticidad.

 CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 37 de 50	

Áreas que participan	Proceso TIC, proceso de experiencias y operaciones.
Tipo de usuario	Interno

El área de TIC se encuentra en el proceso de liberación de una solución de Mesa de Ayuda corporativa, para el registro de solicitudes e incidentes relacionados con todo lo relacionado con temas de Tecnología. Dicha solución se implementará en una herramienta Open Source llamada GLPI.

Ficha del Servicio	
ID	S18
Nombre del servicio	Copias de seguridad y respaldo de información
Descripción del servicio	Herramientas que permiten realizar copias de seguridad de la información local y remota de los usuarios almacenada en los equipos de cómputo.
Áreas que participan	Todos los procesos de la entidad
Tipo de usuario	Interno

Dentro de las herramientas que se incluyen dentro del paquete Gsuite, encontramos Google Drive que permite la sincronización en la nube de todos los archivos locales que hay en los PC o portátiles, de esta manera si un equipo sufre un daño o pérdida la información siempre estará segura. Por otro lado, se cuenta con un servidor de almacenamiento de los backups de los usuarios donde se resguarda la información de los empleados que se retiran de Plaza Mayor con el ánimo de tener trazabilidad y la información disponible para consulta.

8. Hoja de Ruta – Proyectos

8.1. Proyectos

Ficha de Iniciativa Inversión – IT01	
Nombre	Sistematización y mejora de los procesos de gestión documental y firma electrónica.
Descripción	Implementar y sistematizar el Programa de Gestión Documental (PGD), de acuerdo con los siguientes Programas específicos: Gestión de Documentos Electrónicos, Normalización de formas y formularios electrónicos y Documentos Vitales; además de cumplir con el Proyecto de Transparencia y Acceso a la información de acuerdo con la normatividad vigente.
	Cultura de la Excelencia

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 38 de 50	

Alineación a los Objetivos de la entidad	
Recursos	Humano, presupuesto, técnico y asesor
Estado	Levantamiento requerimientos y revisión de alcance para cotización y presupuesto.
Área líder	GESTIÓN DOCUMENTAL (CAD)
Ficha de Iniciativa Inversión – IT02	
Nombre	Integración entre Safix y Workmanager para la sistematización y mejora de los procesos de gestión documental
Descripción	Realizar el desarrollo necesario para que se integren los sistemas de información Safix Web (ERP donde se encuentra la información base de la Entidad) y Workmanager (aplicativo de gestor documental), donde los datos y documentos se relacionan entre sí
Alineación a los Objetivos de TI	Cultura de excelencia
Recursos	Humano, presupuesto, técnico y asesor
Estado	Pendiente validación de requerimientos, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN TIC
Ficha de Iniciativa Inversión – IT03	
Nombre	Desarrollo de importación masiva a Gestión Transparente.
Descripción	Actualmente los supervisores de la Entidad realizan rendición de la cuenta de cada uno de sus contratos de forma manual, se pretende que a través del ERP - Safix se realice el proceso de forma masiva
Alineación a los Objetivos de la entidad	Buen Gobierno

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 39 de 50	

Recursos	Humano, presupuesto y técnico
Estado	Pendiente validación de requerimientos, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN JURÍDICA
Ficha de Iniciativa Inversión – IT04	
Nombre	Desarrollo de Intranet teniendo interfase entre los sistemas información de la Entidad Safix y Workmanager.
Descripción	Desde el proceso de Talento Humano se tiene la necesidad de crear un enlace entre la intranet y algunos procedimientos que se tienen como la solicitud de vacaciones, certificados laborales, colillas de pago y demás formatos gestionados por los empleados por la Entidad; por tanto, se requiere realizar una interface a los aplicativos Safix y Workmanager
Alineación a los Objetivos de la entidad	Cultura de la excelencia
Recursos	Humano, presupuesto, técnico y asesor
Estado	Se realizó levantamiento de necesidades iniciales, se realizó cotización y está pendiente asignación de presupuesto y ejecución. Pendiente temas de integración con SAFIX y WM.
Área líder	TALENTO HUMANO Y COMUNICACIONES
Ficha de Iniciativa Inversión – IT05	
Nombre	Desarrollo de programa de estimados en aplicativo Safix. Potenciar y difundir en todos los procesos de Plaza.
Descripción	Actualmente el proceso de Gestión Financiera gestiona los estimados de ingresos y gastos de la Entidad de forma manual, incurriendo en errores en la información y retrasos en los cierres financieros mensuales, se ve la necesidad de realizar el desarrollo en el aplicativo Safix, siendo éste el soporte de la información principal
Alineación a los Objetivos de la entidad	Enfoque en rentabilidad

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 40 de 50	

Recursos	Humano, presupuesto y técnico
Estado	Se desarrolló y está pendiente realizar pruebas por parte del área solicitante y realizar ajustes y liberación.
Área líder	GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA
Ficha de Iniciativa Inversión – IT06	
Nombre	Configuración y parametrización del Proceso de invitación pública en el sistema de información SAFIX
Descripción	Dentro del manual de contratación existen varias modalidades de contratación: directa, invitación pública, extraordinaria y mínima cuantía; la directa se encuentra sistematiza en Safix, se requiere sistematizar la invitación pública de acuerdo al manual y procedimiento
Alineación a los Objetivos de la entidad	Buen Gobierno
Recursos	Humano, presupuesto, técnico
Estado	Pendiente validación de requerimientos, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN JURÍDICA
Ficha de Iniciativa Inversión – IT07	
Nombre	Configuración, parametrización y desarrollo para el control de los ingresos de la unidad de negocios de eventos propios.
Descripción	En la unidad de Eventos Propios se maneja y controla la información de los ingresos de cada uno de los eventos en Excel, se pretende sistematizar el proceso en el aplicativo Safix
Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al mercado
Recursos	Humano, presupuesto, técnico
Estado	Pendiente validación de requerimientos con área de Planeación, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 41 de 50	

Área líder	GESTIÓN COMERCIAL
Ficha de Iniciativa Inversión – IT08	
Nombre	Diseño de Informe de ventas vs presupuesto para el proceso comercial.
Descripción	Generar la información de las ventas vs el presupuesto que tiene el proceso comercial es manual y dispendioso, se quiere que desde Safix donde se encuentra el presupuesto y realizando unos ajustes y desarrollos de la información faltante se pueda generar dicho informe
Alineación a los Objetivos de la entidad	Enfoque en rentabilidad
Recursos	Humano, presupuesto, técnico
Estado	Pendiente validación de requerimientos, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN COMERCIAL
Ficha de Iniciativa Inversión – IT09	
Nombre	Configuración, parametrización y desarrollo del plan de compras en SAFIX.
Descripción	El plan de compras de la Entidad se maneja en Excel, se pretende sistematizar en Safix desde la elaboración del estudio previo y realizando los ajustes y desarrollos necesarios para que funcione las modificaciones, traslados o adiciones al plan de compras
Alineación a los Objetivos de la entidad	Enfoque en Rentabilidad
Recursos	Humano, presupuesto, técnico
Estado	Pendiente validación de requerimientos área de Presupuesto, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN FINANCIERA - CONTABILIDAD
Ficha de Iniciativa Inversión – IT10	
Nombre	ChatBot
Descripción	

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 42 de 50	

	Se pretende implementar una herramienta de relacionamiento con el cliente que esté disponible 24/7 por medio de automatización e inteligencia artificial, agilizando los tiempos de respuesta y aumentando la satisfacción de las respuestas.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al mercado
Recursos	Técnico y Presupuestal
Estado	Proceso de implementación y pruebas por parte del área de Mercadeo.
Área líder	GESTIÓN MERCADEO
Ficha de Iniciativa Inversión – IT11	
Nombre	Reestructuración ecosistema de ofimática, Actualización de equipos de Computo - Renovación Tecnológica
Descripción	Renovación del total de equipos de cómputo destinados para la operación diaria de Plaza Mayor, incluye portátiles, equipos de mesa y Workstation, adicionalmente unificación del licenciamiento y ambiente de ofimática de la compañía.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Productividad y continuidad del negocio
Recursos	Técnico y presupuestal – recursos provenientes del Plan de Desarrollo Medellín Futuro.
Estado	Pendiente validación de requerimientos, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN TIC
Ficha de Iniciativa Inversión – IT12	
Nombre	Actualización de Infraestructura de Red
Descripción	Actualización de la infraestructura de red de datos de Plaza Mayor y subsistemas implementados y por implementar en la entidad. Actualización de equipos de comunicaciones, cableado estructurado y conectividad.
	Productividad y continuidad del negocio

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 43 de 50	

Alineación a los Objetivos de la entidad	
Recursos	Técnico y presupuestal
Estado	Pendiente Análisis, validación de requerimientos, alcance y necesidades para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN TIC
Ficha de Iniciativa Inversión – IT13	
Nombre	Implementación Solución Inteligencia de Negocios - BI
Descripción	Implementación de una solución centralizada por procesos que permita tener indicadores de gestión que ayuden en el mejoramiento continuo y la toma de decisiones. Implementar tableros de mando y definición de indicadores acordes a las necesidades de Plaza Mayor.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Productividad y continuidad del negocio
Recursos	Técnicos, humanos y presupuestales
Estado	Pendiente Análisis, validación de necesidades, alcance de procesos para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN DE EXPERIENCIAS
Ficha de Iniciativa Inversión – IT14	
Nombre	Solución integración Servicios Microsoft
Descripción	Integrar servicios corporativos a través de Microsoft para tener un ambiente de Colaboración y funcionalidad de las operaciones más acorde a las necesidades de Plaza Mayor. Se requiere integrar Correo, herramientas ofimáticas, Intranet y sistemas de Archivos.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Productividad y continuidad del negocio
Recursos	Técnicos, humanos y presupuestales

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 44 de 50	

Estado	Pendiente Análisis, validación de necesidades y alcance para cotizar y presupuestar.
Área líder	GESTIÓN TIC
Ficha de Iniciativa Inversión – IT15	
Nombre	Renting de Impresión Corporativa
Descripción	Implementar una solución de impresión corporativa en modelo Renting que permita acceder a equipos nuevos, software de tarificación, mantenimientos y eficiencia en Costos. Adicionalmente la estructuración de una estrategia cero papeles integrando este servicio con WorkManager que nos ayude a cuidar el medio ambiente
Alineación a los Objetivos de la entidad	Productividad y continuidad del negocio y medio Ambiente
Recursos	Técnicos, humanos y presupuestales
Costo estimado total	Proyectado para 2025, pendiente análisis general y estrategia de implementación.
Área líder	GESTIÓN TIC
Ficha de Iniciativa Inversión – IT16	
Nombre	Implementación Solución de Telefonía IP
Descripción	Implementar una nueva solución de telefonía IP acorde a las necesidades de Plaza Mayor donde se integren funcionalidades administrables, eliminación de equipos físicos y con integración de herramientas de última generación a nivel de comunicaciones.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Productividad y continuidad del negocio
Recursos	Técnicos, humanos y presupuestales
Estado	Proyectado para 2025, pendiente análisis general y estrategia de implementación.
Área líder	GESTIÓN TIC

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 45 de 50	

Ficha de Iniciativa Inversión – IT17	
Nombre	Solución de Control de Acceso con IA integrada a SAFIX y WM
Descripción	Integrar la solución de Control de Acceso con IA a SAFIX y WM para automatizar los procesos de cálculo de horas extras y compensatorios, adicionalmente el registro del personal de mtto y Asear.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Productividad y continuidad del negocio
Recursos	Técnicos, humanos y presupuestales
Estado	Pendiente análisis general y estrategia de implementación.
Área líder	GESTIÓN TIC Y TALENTO HUMANO
Ficha de Iniciativa Inversión – IT18	
Nombre	Implementación Solución SRM-ISCM-CRM
Descripción	Solución de cadena de suministro de punta a punta, donde se integre la gestión de Clientes, proveedores y los procesos internos de abastecimiento y compras, con integración con SAFIX.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Fidelización de Clientes, proveedores y automatización del proceso interno de negociaciones.
Recursos	Técnicos, humanos y presupuestales
Estado	Pendiente análisis general, estrategia de implementación y Presupuesto
Área líder	COMERCIAL, MERCADEO Y COMUNICACIONES
Ficha de Iniciativa Inversión – IT19	
Nombre	API de Integración con WM para PQRS
Descripción	

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 46 de 50	

	Realizar una integración a través de API's entre el desarrollo realizado con Google por el área de Comunicaciones y la herramienta de Workmanager y poder tener mejor control y acceso a los PQRS que ingresan a Plaza.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al mercado
Recursos	Técnico y Presupuestal
Estado	Proceso de evaluación y pruebas.
Área líder	GESTIÓN MERCADEO
Ficha de Iniciativa Inversión – IT20	
Nombre	Actualización Página Web Plaza Mayor
Descripción	Realizar el cambio y actualización de la página web de Plaza Mayor.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al cliente y tener una página web más amigable.
Recursos	Técnico y Presupuestal
Estado	Proceso de evaluación y levantamiento de necesidades y requerimientos.
Área líder	GESTIÓN MERCADEO
Ficha de Iniciativa Inversión – IT21	
Nombre	Automatización Proceso Contratación
Descripción	Analizar modelos de automatización e integración para procesos de contratación eliminando la operatividad.

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 47 de 50	

Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al cliente interno y agilidad en procesos de contratación.
Recursos	Técnico y Presupuestal
Estado	Proceso de estudio, evaluación y levantamiento de necesidades y requerimientos.
Área líder	GESTIÓN JURIDICA
Ficha de Iniciativa Inversión – IT22	
Nombre	Documentación y Mejoramiento Nómina
Descripción	Documentación y optimización del módulo de nómina y todos sus complementos.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al cliente interno y agilidad en procesos de Talento Humano y Nómina
Recursos	Técnico y Presupuestal
Estado	Proceso de estudio, evaluación y levantamiento de necesidades y requerimientos.
Área líder	GESTIÓN TALENTO HUMANO
Ficha de Iniciativa Inversión – IT23	
Nombre	Modelo de Gobierno de Datos
Descripción	Implementar un modelo de gobierno que permita conocer y tener información en línea de primera mano para la toma de decisiones. Esta mejora se debe revisar en cada uno de los procesos de Plaza Mayor.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al cliente interno para el mejoramiento de los procesos y la toma de decisiones.
Recursos	Técnico y Presupuestal

 PLAZA MAYOR MEDELLÍN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 48 de 50	

Estado	Proceso de evaluación y levantamiento de necesidades y requerimientos.
Área líder	GESTIÓN MERCADEO – GESTIÓN COMERCIAL – GESTIÓN COMUNICACIONES
Ficha de Iniciativa Inversión – IT24	
Nombre	Seguridad Lógica y de Información
Descripción	Implementar con el área de comunicaciones una estrategia de divulgación de Tips de seguridad para Plaza.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Orientación al cliente interno
Recursos	Técnico
Estado	Proceso de construcción de la estrategia con Comunicaciones
Área líder	GESTIÓN TIC – GESTIÓN COMUNICACIONES

8.2. Hoja de Ruta Proyectos (ANEXO 001HOJA DE RUTA PETI VER 12 2024)

9. CONTROL DE DOCUMENTO

Elaboró: Luis Fernando Jaramillo Naranjo

Cargo: Coordinador TIC

Aprobó: Cristina Restrepo Acevedo

Cargo: Directora de Infraestructura y Mantenimiento

Adicionalmente este documento fue aprobado por el Comité de Gerencia el día 21 de enero de 2025.

	PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (PETI)	Código	PLAN-GTI 01
		Fecha de Emisión	20/07/2021
		Fecha de Actualización	21/01/2025
		Versión	1.0
		Página 49 de 50	

10. CONTROL DE CAMBIOS

Cambios realizados en la versión: 0.0	
Fecha del cambio: 20/07/2021	
Ítem del cambio	Cambio realizado
N/A	Creación.

Cambios realizados en la versión: 1.0	
Fecha del cambio: 21/01/2025	
Ítem del cambio	Cambio realizado
N/A	Se actualiza todo el documento