

**INFORME PRELIMINAR DE EVALUACIÓN - VERIFICACION DE CONDICIONES Y REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN**

**INVITACIÓN PRIVADA N° 014 DE 2016**

**OBJETO: OPERACIÓN TÉCNICA DEL EVENTO PARQUE CULTURAL NOCTURNO A REALIZARSE EN EL MARCO DE LA FERIA DE LAS FLORES 2016**

Medellín, septiembre 08 de 2016

Analizadas las propuestas recibidas para la invitación privada N° 014 de 2016, cuyo objeto es “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CONCEPTUALIZACIÓN, MONTAJE Y DESMONTAJE DEL FESTIVAL BUEN COMIENZO 2016, BAJO EL CONCEPTO “CONSTRUYENDO JUNTOS”

**REQUISITOS Y DOCUMENTOS PARA PARTICIPAR**

Para participar en la Invitación Privada de la referencia las personas naturales o jurídicas deben cumplir con los requisitos y presentar los documentos señalados en la invitación y en la ley.

NOMBRE DEL PROPONENTE : PANELCO S.A.S					
DOCUMENTO/REQUISITO	CUMPLE/ NO CUMPLE				
Carta de presentación de la propuesta	CUMPLE				
Certificado de existencia y representación legal (no superior a 30 días) Duración no inferior a la vigencia de contrato y un año más.	CUMPLE				
Fotocopia Cedula Representante Legal	CUMPLE				
Registro Único Tributario	CUMPLE				
Certificado actualizado de antecedentes disciplinarios del Representante Legal y la persona jurídica (Procuraduría)	CUMPLE				
Certificado actualizado del pago de parafiscales y de los aportes a la seguridad (formato 3)	CUMPLE				
Certificado sobre el alcance del objeto de contrato	CUMPLE				
<b>Autorización de la Junta o Asamblea de Socios</b>	NO APLICA				
Certificado de códigos para montaje ante DAGRED	CUMPLE				
Índices financieros: Estados financieros del último año (2015) y sus respectivas notas, Declaración de renta del último año. <i>Indicadores De Capacidad Financiera</i>	CUMPLE				
<table border="1"> <tr> <td>Indicador</td> <td>Índice Requerido</td> </tr> <tr> <td>Índice de Liquidez</td> <td>≥ 1: Mayor o igual a 1.</td> </tr> </table>	Indicador	Índice Requerido	Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.	
Indicador	Índice Requerido				
Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.				
Indicadores de liquidez Razón corriente = Activo corriente					

Pasivo corriente	
Certificación de no sanciones o incumplimiento	CUMPLE
Garantía de Seriedad	CUMPLE
<p>Presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m<sup>2</sup>. Los certificados deberán tener las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En papel membretado de la entidad contratante.</li> <li>• Nombre o razón social de la empresa contratante</li> <li>• Nombre del Contratista (deberá figurar el proponente)</li> <li>• Objeto del contrato u orden.</li> <li>• Fecha de inicio y fecha de terminación.</li> <li>• Firma de quien expide la certificación.</li> <li>• Descripción del evento y lugar (no es la ciudad) de realización del mismo.</li> <li>• Extensión del evento.</li> </ul> <p>Las empresas interesadas en participar deben presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m<sup>2</sup>. Cada certificado debe ser por montaje de 6.000 metros cuadrados (no 6.000 metros cuadrados sumados entre tres certificados) Así mismo, se enfatiza en la necesidad de certificar montajes robustos de grandes eventos que cumplan con el requisito en el objeto y el número de metros cuadrados exigidos. Se recalca nuevamente que no se aceptarán certificados de operación logística o eventos con grandes extensiones en los que no se evidencia montajes significativos.</p> <p>Todos los certificados deben contener la información exacta que se solicita y que si se envía un contrato este debe contener toda la información exacta. No se validaran certificados sin la información, en este sentido la forma como se deben aportar, es primordial.</p> <p>En los eventos en los que Plaza Mayor sea el contratante, debe mencionarse el evento puntual que se quiera certificar y Plaza Mayor de manera interna verificará la información del evento citado</p>	<p><b>PENDIENTE:</b> De la experiencia con Plaza Mayor relacionada, solo se valida: MARIDAJE 2015, pues los otros eventos solo hubo montaje, no hubo conceptualización y adicionalmente los juegos Suramericanos no son un evento ferial.</p> <p>El certificado de Camacol: no cumple con los requisitos, el documento aportado no es un certificado de contrato, se asemeja a una recomendación como proveedor, no tiene fecha de inicio y fecha de terminación, no tiene la descripción del evento.</p> <p>El certificado de Agrofuturo: no cumple con los requisitos, el documento aportado no es un certificado de contrato, se asemeja a una recomendación como proveedor, no tiene fecha de inicio y fecha de terminación, no tiene la descripción del evento,</p> <p>El certificado de LA FERIA DEL DISEÑO: no cumple con los requisitos, el documento aportado no es un certificado de contrato, se asemeja a una recomendación como proveedor, no tiene fecha de</p>

	<p>inicio y fecha de terminación, no tiene la descripción del evento,</p> <p>El certificado de FIERA: no se valida, puesto que para Plaza mayor, EXPOARTESANO 2016, como evento propio de la entidad, fue FIERA quien realizó la conceptualización, montaje y desmontaje del mismo.</p> <p>Solo aporta un certificado, quedan pendientes 2.</p>
Tres certificaciones vigentes (expedida máximo 1 mes antes de la fecha de entrega de propuestas) de proveedores del proponente, que avalen el pago oportuno de los productos y/o servicios contratados por el proponente.	CUMPLE
Hoja de vida de tres profesionales que laboren con el proponente en la elaboración de eventos con los siguientes perfiles (puede haber combinación de los perfiles)	CUMPLE
CONCLUSIÓN	El proponente deberá aportar a más tardar el documento pendiente hasta el lunes 12 de septiembre hasta las 5:00 p.m

NOMBRE DEL PROPONENTE: 4E S.A.S	
DOCUMENTO/REQUISITO	CUMPLE/ NO CUMPLE
Carta de presentación de la propuesta	CUMPLE
Certificado de existencia y representación legal (no superior a 30 días) Duración no inferior a la vigencia de contrato y un año más.	CUMPLE
Fotocopia Cedula Representante Legal	CUMPLE
Registro Único Tributario	CUMPLE
Certificado actualizado de antecedentes disciplinarios del Representante Legal y la persona jurídica (Procuraduría)	PENDIENTE Falta el certificado de la persona jurídica

Certificado actualizado del pago de parafiscales y de los aportes a la seguridad (formato 3)	CUMPLE				
Certificado sobre el alcance del objeto de contrato	CUMPLE				
<b>Autorización de la Junta o Asamblea de Socios</b>	CUMPLE				
Certificado de códigos para montaje ante DAGRED	CUMPLE				
<p>Índices financieros: Estados financieros del último año (2015) y sus respectivas notas, Declaración de renta del último año.</p> <p><i>Indicadores De Capacidad Financiera</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Indicador</th> <th>Índice Requerido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Índice de Liquidez</td> <td>≥ 1: Mayor o igual a 1.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Indicadores de liquidez Razón corriente = Activo corriente / Pasivo corriente</p>	Indicador	Índice Requerido	Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.	CUMPLE
Indicador	Índice Requerido				
Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.				
Certificación de no sanciones o incumplimiento	CUMPLE				
Garantía de Seriedad	<p><b>PENDIENTE:</b> Falta el recibo de pago de la garantía</p>				
<p>Presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m<sup>2</sup>. Los certificados deberán tener las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En papel membretado de la entidad contratante.</li> <li>• Nombre o razón social de la empresa contratante</li> <li>• Nombre del Contratista (deberá figurar el proponente)</li> <li>• Objeto del contrato u orden.</li> <li>• Fecha de inicio y fecha de terminación.</li> <li>• Firma de quien expide la certificación.</li> <li>• Descripción del evento y lugar (no es la ciudad) de realización del mismo.</li> <li>• Extensión del evento.</li> </ul> <p>Las empresas interesadas en participar deben presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m2. Cada certificado debe ser por montaje de 6.000 metros cuadrados (no 6.000 metros cuadrados sumados entre tres certificados) Así mismo, se enfatiza en la necesidad de certificar montajes robustos de grandes eventos que cumplan con el requisito en el objeto y el número de metros cuadrados exigidos. Se recalca nuevamente que no se aceptarán certificados de operación logística o eventos con grandes extensiones en los que no se evidencia montajes significativos.</p>	<p><b>PENDIENTE:</b></p> <p>El certificado de Gobernación: no cumple con los requisitos, no tiene la descripción del evento y lugar del evento. SE DEBE APORTAR REGISTRO FOTOGRAFICO DEL EVENTO.</p> <p>El certificado de Summer bike: no cumple con los requisitos, no tiene la descripción del evento. SE DEBE APORTAR REGISTRO FOTOGRAFICO DEL EVENTO.</p> <p>El certificado de la semana de la bicicleta: no cumple con los requisitos, no tiene la descripción del evento. SE DEBE APORTAR REGISTRO FOTOGRAFICO DEL EVENTO.</p> <p>El certificado de metrosalud: no cumple con los requisitos,</p>				

<p>Todos los certificados deben contener la información exacta que se solicita y que si se envía un contrato este debe contener toda la información exacta. No se validaran certificados sin la información, en este sentido la forma como se deben aportar, es primordial.</p> <p>En los eventos en los que Plaza Mayor sea el contratante, debe mencionarse el evento puntual que se quiera certificar y Plaza Mayor de manera interna verificará la información del evento citado</p>	<p>no tiene la descripción del evento. SE DEBE APORTAR REGISTRO FOTOGRAFICO DEL EVENTO</p> <p>Quedan pendientes los tres certificados para cumplir este requisito.</p>
<p>Tres certificaciones vigentes (expedida máximo 1 mes antes de la fecha de entrega de propuestas) de proveedores del proponente, que avalen el pago oportuno de los productos y/o servicios contratados por el proponente.</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Hoja de vida de tres profesionales que laboren con el proponente en la elaboración de eventos con los siguientes perfiles (puede haber combinación de los perfiles)</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>CONCLUSIÓN</p>	<p>El proponente deberá aportar a más tardar el documento pendiente hasta el lunes 12 de septiembre hasta las 5:00 p.m</p>

<p><b>NOMBRE DEL PROPONENTE: EL CIELO S.A</b></p>	
<p>DOCUMENTO/REQUISITO</p>	<p>CUMPLE/ NO CUMPLE</p>
<p>Carta de presentación de la propuesta</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Certificado de existencia y representación legal (no superior a 30 días) Duración no inferior a la vigencia de contrato y un año más.</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Fotocopia Cedula Representante Legal</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Registro Único Tributario</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Certificado actualizado de antecedentes disciplinarios del Representante Legal y la persona jurídica (Procuraduría)</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Certificado actualizado del pago de parafiscales y de los aportes a la seguridad (formato 3)</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Certificado sobre el alcance del objeto de contrato</p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>Autorización de la Junta o Asamblea de Socios</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Certificado de códigos para montaje ante DAGRED</p>	<p>CUMPLE</p>

<p>Índices financieros: Estados financieros del último año (2015) y sus respectivas notas, Declaración de renta del último año.</p> <p><i>Indicadores De Capacidad Financiera</i></p> <table border="1" data-bbox="305 283 552 394"> <thead> <tr> <th>Indicador</th> <th>Índice Requerido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Índice de Liquidez</td> <td>≥ 1: Mayor o igual a 1.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Indicadores de liquidez Razón corriente = Activo corriente / Pasivo corriente</p>	Indicador	Índice Requerido	Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.	<p>CUMPLE</p>
Indicador	Índice Requerido				
Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.				
<p>Certificación de no sanciones o incumplimiento</p>	<p>CUMPLE</p>				
<p>Garantía de Seriedad</p>	<p>CUMPLE</p>				
<p>Presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m<sup>2</sup>. Los certificados deberán tener las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En papel membretado de la entidad contratante.</li> <li>• Nombre o razón social de la empresa contratante</li> <li>• Nombre del Contratista (deberá figurar el proponente)</li> <li>• Objeto del contrato u orden.</li> <li>• Fecha de inicio y fecha de terminación.</li> <li>• Firma de quien expide la certificación.</li> <li>• Descripción del evento y lugar (no es la ciudad) de realización del mismo.</li> <li>• Extensión del evento.</li> </ul> <p>Las empresas interesadas en participar deben presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m<sup>2</sup>. Cada certificado debe ser por montaje de 6.000 metros cuadrados (no 6.000 metros cuadrados sumados entre tres certificados) Así mismo, se enfatiza en la necesidad de certificar montajes robustos de grandes eventos que cumplan con el requisito en el objeto y el número de metros cuadrados exigidos. Se recalca nuevamente que no se aceptarán certificados de operación logística o eventos con grandes extensiones en los que no se evidencia montajes significativos.</p> <p>Todos los certificados deben contener la información exacta que se solicita y que si se envía un contrato este debe contener toda la información exacta. No se validaran certificados sin la información, en este sentido la forma como se deben aportar, es primordial.</p> <p>En los eventos en los que Plaza Mayor sea el contratante, debe mencionarse el evento puntual que se quiera</p>	<p>CUMPLE</p> <p>CONTRATOS PLAZA MAYOR: BUEN COMIENZO EXPOARTESANO MARIDAJE</p> <p>Certificado PLATAFORMA K</p> <p>Certificado EXPOVINOS</p>				

certificar y Plaza Mayor de manera interna verificará la información del evento citado	
Tres certificaciones vigentes (expedida máximo 1 mes antes de la fecha de entrega de propuestas) de proveedores del proponente, que avalen el pago oportuno de los productos y/o servicios contratados por el proponente.	<p><b>PENDIENTE</b> Papyser: tiene fecha de expedición del 05 de agosto, no cumple.</p> <p>Aporta 2, queda pendiente una.</p>
Hoja de vida de tres profesionales que laboren con el proponente en la elaboración de eventos con los siguientes perfiles (puede haber combinación de los perfiles)	CUMPLE
CONCLUSIÓN	El proponente deberá aportar a más tardar el documento pendiente hasta el lunes 12 de septiembre hasta las 5:00 p.m

<b>NOMBRE DEL PROPONENTE: PROSONIDO S.A.S</b>	
<b>DOCUMENTO/REQUISITO</b>	<b>CUMPLE/ NO CUMPLE</b>
Carta de presentación de la propuesta	CUMPLE
Certificado de existencia y representación legal (no superior a 30 días) Duración no inferior a la vigencia de contrato y un año más.	CUMPLE
Fotocopia Cedula Representante Legal	CUMPLE
Registro Único Tributario	CUMPLE
Certificado actualizado de antecedentes disciplinarios del Representante Legal y la persona jurídica (Procuraduría)	CUMPLE
Certificado actualizado del pago de parafiscales y de los aportes a la seguridad (formato 3)	CUMPLE
Certificado sobre el alcance del objeto de contrato	CUMPLE
<b>Autorización de la Junta o Asamblea de Socios</b>	CUMPLE
Certificado de códigos para montaje ante DAGRED	CUMPLE
Índices financieros: Estados financieros del último año (2015) y sus respectivas notas, Declaración de renta del último año. <i>Indicadores De Capacidad Financiera</i>	CUMPLE

<table border="1" data-bbox="305 191 553 302"> <tr> <th>Indicador</th> <th>Índice Requerido</th> </tr> <tr> <td>Índice de Liquidez</td> <td>≥ 1: Mayor o igual a 1.</td> </tr> </table> <p>Indicadores de liquidez Razón corriente = Activo corriente Pasivo corriente</p>	Indicador	Índice Requerido	Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.	
Indicador	Índice Requerido				
Índice de Liquidez	≥ 1: Mayor o igual a 1.				
Certificación de no sanciones o incumplimiento	CUMPLE				
Garantía de Seriedad	CUMPLE				
<p>Presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m<sup>2</sup>. Los certificados deberán tener las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En papel membretado de la entidad contratante.</li> <li>• Nombre o razón social de la empresa contratante</li> <li>• Nombre del Contratista (deberá figurar el proponente)</li> <li>• Objeto del contrato u orden.</li> <li>• Fecha de inicio y fecha de terminación.</li> <li>• Firma de quien expide la certificación.</li> <li>• Descripción del evento y lugar (no es la ciudad) de realización del mismo.</li> <li>• Extensión del evento.</li> </ul> <p>Las empresas interesadas en participar deben presentar mínimo tres certificados de experiencia que acrediten el montaje y conceptualización de eventos feriales con una extensión mínima de 6000 m<sup>2</sup>. Cada certificado debe ser por montaje de 6.000 metros cuadrados (no 6.000 metros cuadrados sumados entre tres certificados) Así mismo, se enfatiza en la necesidad de certificar montajes robustos de grandes eventos que cumplan con el requisito en el objeto y el número de metros cuadrados exigidos. Se recalca nuevamente que no se aceptarán certificados de operación logística o eventos con grandes extensiones en los que no se evidencia montajes significativos.</p> <p>Todos los certificados deben contener la información exacta que se solicita y que si se envía un contrato este debe contener toda la información exacta. No se validaran certificados sin la información, en este</p>	<p><b>PENDIENTE:</b></p> <p>Los certificados de LA FERIA DEL CONOCIMIENTO Y SOCIALIZACIÓN DE LA LEY 1448: no cumple con los requisitos, no tiene la descripción del evento. SE DEBE APORTAR REGISTRO FOTOGRAFICO DEL EVENTO</p> <p>El certificado de LA FERIA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO: no se valida. El evento no cumple con las características exigidas, es un evento con gran extensión en el que no se evidencia montaje significativo y adicionalmente se evidencia que es un evento que no requiere conceptualización, pues es un evento en el que se ubicaron carpas, mesas y sillas para atención al ciudadano.</p> <p><a href="http://www.mininterior.gov.co/sala-de-prensa/galeria-multimedia/ferias-de-atencion-al-ciudadano-en-buenaventura-2012">http://www.mininterior.gov.co/sala-de-prensa/galeria-multimedia/ferias-de-atencion-al-ciudadano-en-buenaventura-2012</a></p> <p>Debe aportar tres (3) certificados.</p>				

<p>sentido la forma como se deben aportar, es primordial.</p> <p>En los eventos en los que Plaza Mayor sea el contratante, debe mencionarse el evento puntual que se quiera certificar y Plaza Mayor de manera interna verificará la información del evento citado</p>	
<p>Tres certificaciones vigentes (expedida máximo 1 mes antes de la fecha de entrega de propuestas) de proveedores del proponente, que avalen el pago oportuno de los productos y/o servicios contratados por el proponente.</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>Hoja de vida de tres profesionales que laboren con el proponente en la elaboración de eventos con los siguientes perfiles (puede haber combinación de los perfiles)</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>CONCLUSIÓN</p>	<p>El proponente deberá aportar a más tardar el documento pendiente hasta el lunes 12 de septiembre hasta las 5:00 p.m</p>

COMITÉ EVALUADOR

Ana María Restrepo Uribe  
Abogada Secretaría General

David Angel Sanchez  
Abogado Secretaría General

Maria Paula Arrubla Giraldo  
Ejecutiva Proyectos Propios

Liliana Montoya Perez  
Supervisora / Ejecutiva solución Completa

Luis Fernando Alzate  
Director de Contabilidad